



ที่ ศธ ๐๔๐๕๕/๔๑๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑  
บริเวณศาลากลางจังหวัดตาก ตก ๖๓๐๐๐

๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจในการรายงานการไปศึกษาต่อภาคนอกเวลาโดยไม่ใช้เวลาราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการไปศึกษาต่อภายในประเทศภาคนอกเวลา จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาต่อและฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๓๘ หมวด ๒ การศึกษาต่อภาคนอกเวลา ข้อ ๑๙ (ข) กำหนดว่า ผู้ที่ไม่ต้องใช้เวลาราชการไปศึกษาไม่ต้องขออนุญาตผู้บังคับบัญชาแต่ต้องรายงานเป็นลายลักษณ์อักษร ให้หัวหน้าสถานศึกษาหรือหัวหน้าสำนักงานระดับกองที่ตนปฏิบัติราชการอยู่ แล้วแต่กรณีทราบก่อน จึงจะไปศึกษาต่อภาคนอกเวลาได้ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ จึงขอชักซ้อมความเข้าใจในการรายงานการไปศึกษาต่อภาคนอกเวลาโดยไม่ใช้เวลาราชการ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. ผู้ประสงค์จะไปศึกษาต่อภาคนอกเวลาโดยไม่ใช้เวลาราชการ ให้รายงานต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาต้นสังกัดตามแบบรายงานที่แนบมานี้

๒. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบรายละเอียดเบื้องต้นเกี่ยวกับการไปศึกษาต่อดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม พร้อมลงนาม และความเห็นในแบบรายงานฯ

๓. รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ โดยให้แนบเอกสารดังนี้

- ๓.๑ หนังสือนำส่ง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒ แบบรายงานการไปศึกษาต่อภายในประเทศภาคนอกเวลา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการไปศึกษาต่อในหลักสูตรนั้นๆ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัย เมฆหมอก)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๕๕๕๑ ๔๓๒๔ ต่อ ๒๒๐

โทรสาร. ๐ ๕๕๕๑ ๑๙๘๑

[www.takesa1.go.th](http://www.takesa1.go.th)

