



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

เรื่อง รายละเอียดแนวปฏิบัติและองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครู สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 16 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ในการประชุมครั้งที่ 14/2558 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2558 เห็นชอบให้กำหนดรายละเอียดแนวปฏิบัติและองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ดังนี้

1. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้สอนในในหน่วยงานการศึกษา พ.ศ. 2558 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 และให้ใช้ประกาศนี้แทน

2. ประกาศนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป

3. ประกาศนี้ ให้ใช้ประกอบกับหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 16 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 สำหรับการย้ายทุกกรณี

4. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 16 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 และให้เพิ่มเติมการย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ดังนี้

4.1 การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในหน่วยงานการศึกษา

4.1.1 เป็นบุคคลที่ทำให้เกิดปัญหา หรือมีความขัดแย้งต่อบุคคล ต่อหน่วยงาน หรือชุมชน

4.1.2 เป็นบุคคลที่ถูกร้องเรียน หรือถูกสอบสวนทางวินัย หากให้อยู่หน่วยงานการศึกษาเดิม อาจจะมีผลกระทบต่อ การสอบสวน หรือการสืบหาข้อเท็จจริง

4.1.3 เป็นบุคคลที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม หากให้อยู่หน่วยงานการศึกษาเดิมอาจส่งผลเสียหายต่อทางราชการได้

4.2 การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4.2.1 เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ที่เหมาะสม และดีเด่นเป็นพิเศษ ตรงตามความต้องการของหน่วยงานการศึกษา

4.2.2 เป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ หน่วยงานการศึกษา และชุมชน เป็นอย่างยิ่ง

4.3 การย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 16 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 ข้อ 10.3

5. หลักเกณฑ์การพิจารณา

5.1 การย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

5.1.1 ให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 16 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 กำหนด และ

5.1.2 หากมีผู้สมควรได้รับการพิจารณามากกว่า 1 คน ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 พิจารณาโดยคำนึงถึงเหตุผลความจำเป็น และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับทางราชการ

5.2 การย้ายกรณีพิเศษ มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

5.2.1 ให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 16 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 กำหนด และ

5.2.2 หากมีผู้ยื่นคำร้องขอย้ายมากกว่า 1 คน ให้พิจารณาผู้ช่วยราชการในหน่วยงานการศึกษาที่จะขอรับการแต่งตั้งเป็นลำดับแรก หากมีผู้ช่วยราชการมากกว่า 1 คน ให้พิจารณาผู้ช่วยราชการก่อนเป็นผู้ได้รับการแต่งตั้ง หากมีผู้ยื่นคำร้องขอย้ายและช่วยราชการอยู่ก่อนแล้วพร้อมกันมากกว่า 1 คน ให้พิจารณาจากความอาวุโสตามหลักราชการ

5.2.3 หากมีผู้ยื่นคำร้องขอย้ายมากกว่า 1 คน และไม่มีบุคคลใดช่วยราชการในหน่วยงานการศึกษาที่จะขอรับการแต่งตั้งให้นำองค์ประกอบการพิจารณาย้าย (กรณีปกติ) ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ มาประกอบการพิจารณา

5.3 การย้ายกรณีปกติ ให้ใช้องค์ประกอบการพิจารณาย้ายตามที่กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 16 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 และองค์ประกอบการพิจารณาย้าย (กรณีปกติ) ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

6. การยื่นคำร้องขอย้ายเพื่อดำรงตำแหน่ง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ประจำปี กรณีปกติ และกรณีพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประเมิน และจัดทำข้อมูลรายละเอียดตามคำร้องขอย้าย หลักฐาน เอกสารประกอบ และรายละเอียดตามองค์ประกอบที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 กำหนด

7. ให้นำข้อมูลตามข้อ 6 เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ก่อนนำเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

7.1 พิจารณาเหตุผลความจำเป็น ความขาดแคลนในสาขาวิชาเอก ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของสถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับช่วงชั้นที่ 1 - 2 หากมีเหตุผลและความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการตามนี้ได้ ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 พิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

7.2 การพิจารณาย้ายตามความต้องการวิชาเอก ให้พิจารณาจากผู้ที่มิคุณสมบัติ ดังนี้

7.2.1 มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญา ตรงตามความต้องการสาขาวิชานั้น หรือ

7.2.2 มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาไม่ตรงตามความต้องการสาขาวิชานั้น แต่มีประสบการณ์หรือความรู้ความสามารถ ดังนี้

- ก. มีประสบการณ์การสอนในสาขาวิชานั้นจนได้รับรางวัลจากหน่วยงานในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป **หรือ** มีผลประเมินคุณภาพนักเรียนระดับชาติ O-NET คะแนนเฉลี่ยประจำปีการศึกษาสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ (ย้อนหลัง 1 ปีการศึกษา) โดยให้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง **หรือ**
- ข. มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชานั้นจนได้รับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษขึ้นไป

7.2.3 กรณีโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาและโรงเรียนชั้นนำระดับจังหวัด (ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1) หากไม่สามารถดำเนินการตามข้อ 7.2.1 ได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ออกรายชื่อ 7.2.2 มาประกอบการพิจารณาได้ เป็นการเฉพาะราย

7.3 การพิจารณาย้ายให้พิจารณาตามลำดับ ดังนี้

7.3.1 การย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ

7.3.2 การย้ายกรณีพิเศษ

7.3.3 การย้ายกรณีปกติ

7.4 หากมีผู้ยื่นคำร้องขอย้ายในกรณีเดียวกันมากกว่า 1 คนให้นำหลักเกณฑ์การพิจารณาตาม ข้อ 5 มาใช้ในการพิจารณา แล้วแต่กรณี

7.5 หากพิจารณาตามข้อ 7.4 แล้ว ยังไม่ได้ข้อยุติ ให้พิจารณาจากความอาวุโสตามหลักราชการ

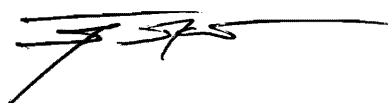
8. กรณีมีคำสั่งย้ายและแต่งตั้งแล้วจะระงับการย้ายไม่ได้ เว้นแต่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 จะมีมติเปลี่ยนแปลง

9. เมื่อโรงเรียนออกคำสั่งย้ายแล้ว ให้ส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 จำนวน 15 ชุด ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันออกคำสั่ง

กรณีที่ไม้อาจดำเนินการตามประกาศนี้ได้ ให้เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

พิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2558



(นายภิรมย์ นิช่างทอง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

บัญชีรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (กรณีปกติ)  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2558)

1. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา (45 คะแนน)

1.1 ความรู้ (10 คะแนน)

1.1.1 ระดับคุณวุฒิทางการศึกษา หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.ค.ศ. หรือ ครูสภารับรอง (5 คะแนน)

- |                           |         |
|---------------------------|---------|
| (1) ระดับปริญญาเอก        | 5 คะแนน |
| (2) ระดับปริญญาโท         | 3 คะแนน |
| (3) ระดับปริญญาตรี        | 2 คะแนน |
| (4) ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี | 1 คะแนน |

1.1.2 การอบรมสัมมนา พิจารณาจากการผ่านการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาตนเองตามหลักสูตร  
ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน ภายในระยะเวลา 3 ปีย้อนหลัง (นับถึงวันที่ 31 มกราคม  
ของปีที่ขอย้าย) โดยให้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (5 คะแนน)

- |                                  |         |
|----------------------------------|---------|
| (1) จำนวน 15 ครั้ง ขึ้นไป        | 5 คะแนน |
| (2) จำนวน 12 - 14 ครั้ง/หลักสูตร | 4 คะแนน |
| (3) จำนวน 9 - 11 ครั้ง/หลักสูตร  | 3 คะแนน |
| (4) จำนวน 6 - 8 ครั้ง/หลักสูตร   | 2 คะแนน |
| (5) จำนวน 3 - 5 ครั้ง/หลักสูตร   | 1 คะแนน |

**หมายเหตุ** ให้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ระบุชื่อ) เช่น เกียรติบัตร หนังสือเชิญ คำสั่ง ฯลฯ

1.2 ความสามารถ (25 คะแนน)

1.2.1 O-NET พิจารณาจากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ทุกกลุ่มสาระการ  
เรียนรู้ ประจำปีการศึกษาล่าสุด ของนักเรียนระดับชั้น ป.6 หรือ ม.3 ของโรงเรียนที่ปฏิบัติในปัจจุบัน  
เปรียบเทียบกับคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ (5 คะแนน)

- |                                                   |         |
|---------------------------------------------------|---------|
| (1) สูงกว่าระดับประเทศ 7 - 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ | 5 คะแนน |
| (2) สูงกว่าระดับประเทศ 5 - 6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ | 4 คะแนน |
| (3) สูงกว่าระดับประเทศ 3 - 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ | 3 คะแนน |
| (4) สูงกว่าระดับประเทศ 1 - 2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ | 2 คะแนน |
| (5) ไม่มีกลุ่มสาระการเรียนรู้ใดสูงกว่าระดับประเทศ | 1 คะแนน |

**หมายเหตุ** ให้แนบรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้  
(สทศ.) ประจำปีการศึกษาล่าสุด ของนักเรียนระดับชั้น ป.6 หรือ ม.3 ของโรงเรียนที่ปฏิบัติในปัจจุบัน  
(หากไม่แนบรายงานผลการทดสอบฯ ให้ 0 คะแนน)

1.2.2 ผลงาน พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านการศึกษาที่เคยได้รับรางวัล หรือได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ที่ปรากฏหลักฐานว่าเป็นผลการปฏิบัติงานของตนเอง หรือเป็นผู้ฝึกสอนนักเรียนที่ได้รับ รางวัล โดยพิจารณาตามกิจกรรม/การปฏิบัติที่เกิดเป็นผลงานว่าอยู่ในระดับใด (20 คะแนน)

(ก) ผลงานที่เกิดจากตนเอง (10 คะแนน)

- |                                        |          |
|----------------------------------------|----------|
| (1) ระดับชาติ/กระทรวง/กรม/สพฐ.         | 10 คะแนน |
| (2) ระดับเขตตรวจราชการ/เขตการศึกษา/ภาค | 8 คะแนน  |
| (3) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา    | 6 คะแนน  |
| (4) ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน           | 4 คะแนน  |
| (5) ระดับสถานศึกษา                     | 2 คะแนน  |

**หมายเหตุ** ให้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ระบุชื่อ) เช่น โล่ เกียรติบัตร ประกาศ คำสั่งให้รับผิดชอบ ฯลฯ

(ข) ผลงานที่เกิดจากนักเรียนที่ตนเองรับผิดชอบ (10 คะแนน)

- |                                        |          |
|----------------------------------------|----------|
| (1) ระดับชาติ/กระทรวง/กรม/สพฐ.         | 10 คะแนน |
| (2) ระดับเขตตรวจราชการ/เขตการศึกษา/ภาค | 8 คะแนน  |
| (3) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา    | 6 คะแนน  |
| (4) ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน           | 4 คะแนน  |
| (5) ระดับสถานศึกษา                     | 2 คะแนน  |

**หมายเหตุ** ให้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ระบุชื่อ) เช่น โล่ เกียรติบัตร ประกาศ คำสั่งให้รับผิดชอบ ฯลฯ

### 1.3 ประสิทธิภาพ (10 คะแนน)

1.3.1 วิทยากร พิจารณาจากการเคยเป็นวิทยากร กรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ด้านการศึกษา ภายในระยะเวลา 3 ปีย้อนหลัง (นับถึงวันที่ 31 มกราคม ของปีที่ขอย้าย) (5 คะแนน)

- |                                        |         |
|----------------------------------------|---------|
| (1) ระดับชาติ                          | 5 คะแนน |
| (2) ระดับเขตตรวจราชการ/เขตการศึกษา/ภาค | 4 คะแนน |
| (3) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา    | 3 คะแนน |
| (4) ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน           | 2 คะแนน |
| (5) ระดับสถานศึกษา                     | 1 คะแนน |

**หมายเหตุ** ให้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง สูงสุดเพียงลำดับเดียว เช่น เกียรติบัตร หนังสือเชิญ คำสั่ง ฯลฯ

1.3.2 อายุราชการในวิชาชีพครูทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มรับราชการครูจนถึงปัจจุบัน (5 คะแนน)

- |                       |         |
|-----------------------|---------|
| (1) 21 ปี ขึ้นไป      | 5 คะแนน |
| (2) 16 – 20 ปี        | 4 คะแนน |
| (3) 11 – 15 ปี        | 3 คะแนน |
| (4) 6 – 10 ปี         | 2 คะแนน |
| (5) ตั้งแต่ 5 ปี ลงมา | 1 คะแนน |

**หมายเหตุ** เศษของปีตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น 1 ปี (นับถึงวันที่ 31 มกราคม ของปีที่ขอย้าย)

2. ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน ตามที่ระบุในคำร้องย้าย (10 คะแนน)
- |                                                                              |          |
|------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 2.1 สถานศึกษาที่ขอย้ายลำดับที่ 1                                             | 10 คะแนน |
| 2.2 สถานศึกษาที่ขอย้ายลำดับที่ 2                                             | 8 คะแนน  |
| 2.3 สถานศึกษาที่ขอย้ายลำดับที่ 3                                             | 6 คะแนน  |
| 2.4 สถานศึกษาที่ขอย้ายลำดับที่ 4                                             | 4 คะแนน  |
| 2.5 สถานศึกษาที่ขอย้ายลำดับที่ 5 หรือระบุกว้างๆ ว่า“หน่วยงานการศึกษาใดใน...” | 2 คะแนน  |

3. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน (10 คะแนน)

- |                          |          |
|--------------------------|----------|
| 3.1 ตั้งแต่ 21 ปี ขึ้นไป | 10 คะแนน |
| 3.2 ตั้งแต่ 16 – 20 ปี   | 8 คะแนน  |
| 3.3 ตั้งแต่ 11 – 15 ปี   | 6 คะแนน  |
| 3.4 ตั้งแต่ 6 – 10 ปี    | 4 คะแนน  |
| 3.5 ตั้งแต่ 5 ปี ลงมา    | 2 คะแนน  |

**หมายเหตุ** เศษของปีตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น 1 ปี (นับถึงวันที่ 31 มกราคม ของปีที่ขอย้าย)

4. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน (10 คะแนน)

4.1 สภาพพื้นที่ตั้งของสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในปัจจุบัน (5 คะแนน)

- |                                                                             |         |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------|
| 4.1.1 พื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่พิเศษ ตามประกาศกระทรวงการคลัง                 | 5 คะแนน |
| 4.1.2 โรงเรียนตามที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 กำหนด | 3 คะแนน |
| 4.1.3 สถานศึกษานอกเหนือจาก ข้อ 4.1.1 และ 4.1.2                              | 1 คะแนน |

**หมายเหตุ** ให้แนบสำเนาประกาศกระทรวงการคลัง ปีงบประมาณปัจจุบัน

4.2 ความขาดแคลนอัตรากำลังครูของสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในปัจจุบัน (5 คะแนน)

- |                                                             |         |
|-------------------------------------------------------------|---------|
| 4.2.1 อัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ + จำนวนครูไม่ครบชั้น        | 5 คะแนน |
| 4.2.2 อัตรากำลังครูพอดีเกณฑ์ + จำนวนครูไม่ครบชั้น           | 4 คะแนน |
| 4.2.3 อัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ + จำนวนครูไม่ครบชั้น           | 3 คะแนน |
| 4.2.4 อัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์/พอดีเกณฑ์ + จำนวนครูครบชั้น | 2 คะแนน |
| 4.2.5 อัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ + จำนวนครูครบชั้น              | 1 คะแนน |

**หมายเหตุ** ผู้ขอย้ายจากต่าง สพท. ให้แนบแบบรายงานปริมาณงานของสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานในปัจจุบัน โดย สพท.ต้นสังกัด ลงนามรับรองข้อมูลด้วย (กรณีไม่แนบบแบบรายงานฯ ให้ 1 คะแนน)

5. เหตุผลการขอย้าย (กรณีปกติ) จะพิจารณาจากเหตุผลการขอย้าย (ตามคำร้องและเอกสารประกอบ) (10 คะแนน)

- |                                                                                                                                |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 5.1 ย้ายเพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส<br>(แนบสำเนาใบสำคัญการสมรส/สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส ฯลฯ)                                        | 10 คะแนน |
| 5.2 ย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา<br>(แนบสำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา/เอกสารระบุเหตุผลความจำเป็น ฯลฯ)                                  | 8 คะแนน  |
| 5.3 ย้ายกลับภูมิลำเนา<br>(แนบสำเนาทะเบียนบ้านที่เป็นภูมิลำเนา/เอกสารระบุเหตุผลความจำเป็น ฯลฯ)                                  | 6 คะแนน  |
| 5.4 กรณีเอกสารหลักฐานไม่ชัดเจน (ตามข้อ 10.1 – 10.3)<br>(เช่น กรณีไม่มีชื่ออยู่ในสำเนาทะเบียนบ้านที่ยื่นประกอบคำร้องขอย้าย ฯลฯ) | 4 คะแนน  |
| 5.5 เหตุผลอื่น ๆ                                                                                                               | 2 คะแนน  |

**หมายเหตุ** กรณีไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบเหตุผลการขอย้าย ให้ 1 คะแนน

6. ความอาวุโสตามหลักราชการ พิจารณาจากวิทยฐานะ และเงินเดือน (10 คะแนน)

6.1 วิทยฐานะ พิจารณาจากการดำรงตำแหน่งวิทยฐานะปัจจุบัน (5 คะแนน)

6.1.1 เชี่ยวชาญพิเศษ	5 คะแนน
6.1.2 เชี่ยวชาญ	4 คะแนน
6.1.3ชำนาญการพิเศษ	3 คะแนน
6.1.4 ชำนาญการ	2 คะแนน
6.1.5 ไม่มีวิทยฐานะ	1 คะแนน

6.2 เงินเดือน พิจารณาจากการได้รับอัตราเงินเดือน (5 คะแนน)

6.2.1 69,040 บาท ขึ้นไป	5 คะแนน
6.2.2 58,390 บาท ขึ้นไป	4 คะแนน
6.2.3 41,620 บาท ขึ้นไป	3 คะแนน
6.2.4 34,310 บาท ขึ้นไป	2 คะแนน
6.2.5 ต่ำกว่า 34,310 บาท	1 คะแนน

7. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนที่จะรับย้าย (5 คะแนน)

7.1 เห็นชอบ	5 คะแนน
7.2 ไม่เห็นชอบ	1 คะแนน

\*\*\*\*\*

รายชื่อสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ห่างไกล การคมนาคมไม่สะดวก  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2558)

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	หมายเหตุ
1	บ้านหนองกระทุ่ม	เมืองตาก	
2	บ้านโพรงตะเข้	เมืองตาก	
3	บ้านชะลาดระฆัง	เมืองตาก	
4	บ้านมูเซอ	เมืองตาก	
5	เด่นไม้ซุงวิทยาคม	บ้านตาก	
6	บ้านห้วยพลู	บ้านตาก	
7	บ้านใหม่เสรีธรรม	วังเจ้า	
8	บ้านวังน้ำเย็น	วังเจ้า	

✓  
P



**แนวปฏิบัติในการยื่นคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2558)

เพื่อให้การยื่นคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2558 จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการยื่นคำร้องขอย้ายไว้ ดังนี้

**1. การระบุดูสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง**

1.1 ให้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้าย ได้ไม่เกินจำนวน 5 โรงเรียน (ตามแบบคำร้องขอย้าย) โดยอาจจะระบุไว้กว้างๆ ว่า “หน่วยงานการศึกษาใด ใน.....” เช่น ในอำเภอสามเงา ยกเว้นโรงเรียนที่อยู่เหนือเขื่อนภูมิพล หรือ ในอำเภอเมืองตาก ที่ห่างจากตัวอำเภอไม่เกิน 10 กิโลเมตร หรือ ในอำเภอบ้านตาก เฉพาะตำบลตากออก หรือ ในอำเภอวังเจ้า ยกเว้น โรงเรียน.....หรือ ในกลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร ยกเว้น โรงเรียน..... ฯลฯ รวมกันแล้วไม่เกิน 5 ลำดับ (ตามแบบคำร้องขอย้าย)

1.2 การระบุชื่อสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้าย อาจระบุได้ทั้งโรงเรียนที่มีตำแหน่งว่าง และ/หรือ โรงเรียนที่คาดว่าจะมีตำแหน่งว่างในอนาคต และ/หรือ โรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ (เพื่อย้ายกรณีเกลี้ยอัตรากำลังของสถานศึกษา)

**2. การระบุความรู้ความสามารถในสาขาวิชาเอก**

เนื่องจากประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 กำหนดวิธีการในการพิจารณาย้ายตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษาไว้หลายกรณี จึงให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายระบุความรู้ ความสามารถในสาขาวิชาใดของตนเอง ดังนี้

2.1 กรณีไม่ระบุความรู้ความสามารถตามวุฒิการศึกษา (วิชาเอก) ในระดับปริญญาสาขาวิชาอื่น (เพิ่มเติม) จะพิจารณาย้ายตามวุฒิการศึกษา (วิชาเอก) ระดับปริญญาของผู้ยื่นคำร้องขอย้ายที่ระบุไว้ใน ก.พ. 7 ซึ่งตรงตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา

2.2 กรณีระบุความรู้ความสามารถไม่ตรงตามวุฒิการศึกษาระดับปริญญา แต่มีประสบการณ์การสอนในสาขาวิชานั้นจนได้รับรางวัลจากหน่วยงานในระดับเขตพื้นที่การศึกษาขึ้นไป จะต้องแนบเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าได้รับรางวัล (เช่น โล่, เกียรติบัตร, ประกาศ ฯลฯ) ในสาขาวิชานั้น พร้อมคำรับรองของผู้บังคับบัญชา

2.3 กรณีระบุความรู้ความสามารถไม่ตรงตามวุฒิการศึกษาระดับปริญญา แต่มีประสบการณ์การสอนในสาขาวิชานั้นจนมีความชำนาญ ส่งผลดีต่อคุณภาพผู้เรียน โดยมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ O-NET คะแนนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ประจำปีการศึกษาล่าสุด สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ โดยให้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และจะต้องแนบเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความชำนาญในการสอนที่ส่งผลดีต่อคุณภาพของผู้เรียนในสาขาวิชานั้นอย่างชัดเจนเป็นที่ประจักษ์ เช่น มีข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่สอนในสาขาวิชานั้น ฯลฯ พร้อมคำรับรองของผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้อง

2.4 กรณีระบุความรู้ความสามารถไม่ตรงตามวุฒิการศึกษาระดับปริญญา แต่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชานั้น จนได้รับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษขึ้นไป จะต้องแนบเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการได้รับอนุมัติให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษขึ้นไปในสาขาวิชานั้น โดยมีผู้บังคับบัญชารับรอง

2.5 กรณีระบุความรู้ความสามารถว่าไม่ตรงตามวุฒิการศึกษาระดับปริญญา แต่ไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบ (ตามข้อ 2.2 - 2.4) จะถือว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามวุฒิการศึกษาระดับปริญญา ตามที่ระบุใน ก.พ. 7

3. การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นขอย้าย ตามบัญชีรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายฯ แนบท้ายประกาศฯ (จำนวน 10 องค์ประกอบ)

3.1 ในองค์ประกอบข้อ 1.1.1, 1.3.2, 3, และข้อ 6 จะพิจารณาตรวจสอบรายละเอียดจากสำเนา ก.พ.7 และเอกสารหลักฐานทางราชการเป็นสำคัญ หากข้อมูลรายละเอียดดังกล่าวยังไม่ถูกต้อง หรือยังไม่เป็นปัจจุบัน ให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายรีบดำเนินการขอแก้ไข หรือเพิ่มเติมโดยเร็วก่อนการพิจารณาย้าย

3.2 ในองค์ประกอบข้อ 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2, 1.3.1, 4 และข้อ 5 (โดยเฉพาะจากต่างเขตพื้นที่ฯ) จะพิจารณาตรวจสอบรายละเอียดจากเอกสารหลักฐานที่แนบมากับคำร้องขอย้ายเป็นสำคัญ หากไม่แนบเอกสารหลักฐานจะพิจารณาให้เป็นไปตามที่กำหนดในแต่ละองค์ประกอบ

4. การกำหนดให้สถานศึกษาโดยคณะกรรมการสถานศึกษาเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา

4.1 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษานำรายชื่อข้าราชการครูฯ ในสถานศึกษา ผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้าย เสนอขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษา แล้วรวบรวมคำร้องขอย้ายพร้อมความเห็นของคณะกรรมการฯ (รายงานการประชุม) ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ภายในวันที่ 31 มกราคม ของแต่ละปี

4.2 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษานำคำร้องขอย้ายของผู้ประสงค์ขอย้ายเพื่อมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษานี้ทุกราย รวมทั้งผู้ยื่นคำร้องขอย้ายที่ระบุกว้างๆ ว่า “หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้ใน.....” เสนอขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษา ว่าเห็นชอบให้ย้าย หรือไม่เห็นชอบให้ย้าย เป็นรายบุคคล ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ตามระยะเวลาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 กำหนด

ทั้งนี้ หากจัดส่งความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 กำหนด จะถือว่าเห็นชอบให้ย้ายทุกราย

5. การแนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาย้าย

5.1 ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย (ทั้งกรณีขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา และขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา) ไม่ต้องแนบสำเนา ก.พ.7 ทั้งนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 จะดำเนินการให้

5.2 เอกสารหลักฐานประกอบเหตุผลการขอย้าย ควรแนบหรือระบุหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่า สอดคล้องสนับสนุนเหตุผลที่ขอย้าย เช่น ใบรับรองแพทย์, สำเนาใบสำคัญการสมรส, สำเนาทะเบียนบ้าน ฯลฯ

5.3 เอกสารหลักฐานที่เป็นสำเนาเอกสาร ให้ผู้มีอำนาจรับรองเอกสารนั้น หรือผู้ยื่นคำร้องขอย้าย ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องด้วยตนเอง แล้วแต่กรณี ทุกฉบับด้วย

5.4 กรณีขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ให้ส่งคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบฯ จำนวน 1 ชุด พร้อมสำเนาคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบเท่ากับจำนวนสถานศึกษาที่ขอย้าย เช่น ขอย้ายไป 2 โรงเรียน ให้ส่ง จำนวน 3 ชุด เป็นต้น เพื่อส่งให้คณะกรรมการสถานศึกษาที่ขอย้ายพิจารณา

5.5 กรณีขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้ส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบฯ จำนวน 1 ชุด พร้อมสำเนาคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบ อีก 1 ชุด รวม 2 ชุด

5.6 รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ที่ระบุความเห็นเกี่ยวกับการขอย้ายของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ชุด

\*\*\*\*\*